

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.
1114 Budapest, Villányi u. 5-7.
Engedélyszám: E/2020/000339

04163007

**Ruházati eladó
képzési program**

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

1.1.	A szakmai képzés megnevezése	Ruházati eladó
1.2.	A programkövetelmény megnevezése	Ruházati eladó
1.3.	Programkövetelmény azonosító száma	04163007

1.4. A képzés célja

A Ruházati eladó képzés célja, hogy a képzésben résztvevő a képzés elvégzésével képessé váljon a vásárlók tájékoztatására és kiszolgálására. Képes lesz az áruk jellemzőinek figyelembevételével mennyiségileg és minőségileg átvenni, szakszerűen tárolni az árut. Alkalmas lesz előkészíteni a ruházati termékeket értékesítésre, szakszerűen hajtogatni, sodorni, megfelelően elhelyezni az árun az árucímkéket, az áruvédelmi eszközöket, az aktuális fogyasztói árakat, esztétikusan, az új trendek, szabályok figyelembevételével kihelyezni a termékeket az eladótérben. Képes lesz segíti a vevőt a megfelelő méret, szín és fazon kiválasztásában stílusának és az aktuális divatnak megfelelően, tájékoztatni a termékekhez kapcsolódó használati, viselési, kezelési jellemzőkről, és a kapcsolódó szolgáltatásokról. Alkalmas lesz igény szerint csomagolni, díszcsomagot készíteni, külső/belső dekorációt készíteni/készíttetni az aktualitásnak megfelelően. Elsajátítani a kirakatkönyv pontosvezetését. Képes lesz a pénztárgép és a munkáját segítő analóg és digitális berendezések, eszközök szakszerű kezelésére. Elsajátítani a fogyasztói érdekvédelemnek, minőségirányítási előírásoknak megfelelő vevő reklamációk intézését. Képes lesz elvégezni az online értékesítést, kezeli a vásárlói adatbázist, pontosan vezetni a működtetéshez előírt nyilvántartásokat.

1.5. A képzés célcsoportja

Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkező a Ruházati eladó szakképesítés iránt érdeklődő személyek.

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.
1114 Budapest, Villányi u. 5-7.
Engedélyszám: E/2020/000339

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakmai képzésben résztvevő a képzés eredményes elvégzésével képes lesz :

2.1	önálló javaslatokat megfogalmazni az árukészlet kialakítására, felhasználva a termékkel kapcsolatos visszajelzéseket,
2.2	önállóan, másokkal együttműködve lebonyolítani az áruátvételt,
2.3	önállóan elhelyezni a ruházati termékeken a függő címkéket, és az áruvédelmi eszközöket,
2.4	kreatívan, másokkal együttműködve végrehajtani a kihelyezési és bemutatói feladatokat, felelősséget vállalni saját munkájáért, a bolt promóciójáért,
2.5	vezetői irányítással kezelni a számítógépes árukészlet nyilvántartást,
2.6	felelősséget vállalni a munkájáért,
2.7	vezetői utasítás alapján önállóan elkészíteni, kihelyezni a címkéket és feliratokat,
2.8	kreatívan, útmutatással segíteni a vásárlót döntésében,
2.9	önállóan elvégezni az árubemutató és értékesítő feladatait, hatékonyan beosztani az idejét,
2.10	önállóan ellenőrizni a készletmozgást,
2.11	felelősséget vállalni a határidő betartásáért a megrendelések feldolgozása során,
2.12	önállóan kezelni a pénztárterminál elemeit és elvégzi pénztárosi feladatait,
2.13	felelősséggel tartozni az átvett fizetőeszközökért,
2.14	másokkal együttműködve leltározni, felelősséget vállalni az eredményért,
2.15	másokkal együttműködve intézkedni a veszélyeztetettség esetén,
2.16	önállóan kezelni a panaszokat, vagy rendkívüli esetekben közvetlen felettese segítségével,
2.17	felelősséget vállalni a munkakörén belüli munka- és balesetvédelmi szabályok betartásáért,
2.18	felelősséget vállalni a környezetvédelmi és energiazdálkodási előírások betartásáért.

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai előképzettség	alapfokú iskolai végzettség
3.2.	Szakmai előképzettség	-
3.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény	szükséges
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	-

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követelésének módja	A képzésben részt vevő által aláírt jelenléti ív és/vagy a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentum.
4.2.	Egyéb feltételek	Az önálló tanuláshoz szükséges, és az online osztálytermi foglalkozások elérésére alkalmas számítógép, vagy mobil eszköz.

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Összes óraszám	80 óra
------	----------------	--------

6. A tananyagegységek

	Tananyagegység megnevezése
6.1.	Ruházati és áruforgalmi ismeretek
6.2.	Eladástan

6.1 Tananyagegység

6.1.1.	Tananyagegység témakör) megnevezése	Ruházati- és áruforgalmi ismeretek
6.1.2.	Tananyagegység célja	A hagyományos és a modern készletgazdálkodás, áruforgalom és áruismeret alapjainak megismerése a leghatékonyabb működés és a versenyképesség érdekében.
6.1.3.	Tartalma	Ruházati ismeretek <ul style="list-style-type: none">- teljes termékválaszték ismerete (szélessége és mélysége), az egyes termékek előnyei, minősége,- a ruházati áruk jellemzőinek megfelelő tárolására, mozgatására vonatkozó szabályok,- ruházati termékek jellemzői, kapcsolódó címkék, tájékoztatók kötelező tartalma (alapanyag összetétel, kivitel: konfekció, kötött- és divatáru, fehérnemű termékek, kiegészítők), viselési és minőségjellemzők, használati-kezelési útmutatók (bevarrt címkék értelmezése, textil KRESZ)

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

		<ul style="list-style-type: none">- az öltözködési kultúra alapvető szabályai, kiegészítő termékválaszték, szolgáltatások (pl. ajándékkártya) alternatív megoldások, Áruforgalmi ismeretek <ul style="list-style-type: none">- áruforgalmi folyamat,- árubeszerzés fogalma, helye az áruforgalmi folyamatban,- áruátvételi módok,- áruátvétel során használatos bizonylatok,- teendők hibás teljesítés esetén,- árutárolási, raktározási módok,- árumozgató eszközök, gépek, és azok biztonságos használata,- készletgazdálkodás, készletnyilvántó programok,- selejtezés szabályai és dokumentumai,- hagyományos és digitális eszközök (vonalkód, QR kód) ismerete, árucímke kötelező tartalmi elemei, címkenyomtató használata- vevőrendelés és házhozszállítás dokumentumai,- e-kereskedelemre vonatkozó szabályok,- áru összeállítás és kiszállítás munkafolyamata,- leltár és leltározás fogalma, fajtái, módjai, folyamata és a kapcsolódó adminisztrációs tevékenysége,- leltáreredmény meghatározása- az áru-, biztonság- és vagyónvédelmi eszközök,- POS alapú pénztárgépek működtetése,- fizetési módok,- a pénztáros feladatai az áru és vagyónvédelem vonatkozásában,- értékesítés során készülő bizonylatok, bizonylatolási előírások,- elektronikus bizonylat adáshoz használt programok,- árak felépítése, módosítása- forgalom alakulása.
6.1.4.	Óraszám Terjedelme	68 óra
6.1.5.	Munkaformák	Frontális, csoportos, egyéni
6.1.6.	Képzési módszerek	Előadás, magyarázat, szemléltetés, rendszerezés, irányított gyakorlati feladat megoldása, egyéni gyakorlati feladat megoldása, projektmunka, önálló tanulás (tananyag önálló feldolgozása).
6.1.7.	Beszámítható óraszám(kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	32 óra



EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

6.1.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	<p>a) Előzetesen megszerzett tudás mérése dokumentum alapján: a kérelem elfogadható/nem elfogadható</p> <p>b) előzetes tudásmérés – tanulmányok vagy gyakorlati tapasztalat alapján: írásbeli és/vagy szóbeli felmérés megfelelő teljesítése alapján fel kell menteni.</p> <p>Az előzetesen megszerzett tudás mérését és beszámítását a minőségirányítási rendszerben rögzítettek szerint kell lebonyolítani.</p>
6.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>A tananyagegység teljesítéséről a résztvevő kérésére állítunk ki látogatási igazolást, ha a tananyagegységhez tartozó írásbeli tananyagzáró vizsgát teljesítette.</p> <p>A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 40%-osra értékelhető</p>

6.2 Tananyagegység

6.2.1.	Tananyagegység (témakör) megnevezése)	Eladástan
6.2.2.	Tananyagegység célja	A vevő és az eladó közötti interakció, a panaszkezelés és kommunikáció témaköreinek feldolgozása.
6.2.3.	Tartalma	<p>Vevő segítése, értékesítési szituációk</p> <ul style="list-style-type: none"> - az adott értékesítési helyzethez legjobban illő kommunikációs eszközök - legújabb fogyasztói trendek, - az árukihelyezés szabályai, különböző promóciók, kampányok, akciók eladásösztönző szerepe, - tűz- és balesetvédelmi, munkavédelmi szabályok, - veszélyes hulladék kezelésének módjai, szabályai <p>Panaszkezelés és kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none"> o a vásárlói észrevételek, panaszok kezelése megfelelő módszerekkel, megoldási lehetőségek keresése a kommunikáció során, o a vásárló tájékoztatása az őt megillető fogyasztóvédelmi jogokról, o a Vásárlók könyvének használata.
6.2.4.	Óraszám/ Terjedelme	12 óra
6.2.5.	Munkaformák	Frontális, csoportos, egyéni
6.2.6.	Képzési módszerek	Szemléltetés, rendszerezés, irányított gyakorlati feladat megoldása, egyéni gyakorlati feladat megoldása, projektmunka

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

6.2.7.	Beszámítható óraszám(kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	-
6.2.8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	a) Előzetesen megszerzett tudás mérése dokumentum alapján: a kérelem elfogadható/nem elfogadható b) előzetes tudásmérés – tanulmányok vagy gyakorlati tapasztalat alapján: írásbeli és/vagy szóbeli felmérés megfelelő teljesítése alapján fel kell menteni. Az előzetesen megszerzett tudás mérését és beszámítását a minőségirányítási rendszerben rögzítettek szerint kell lebonyolítani.
6.2.10.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység teljesítéséről a résztvevő kérésére állítunk ki látogatási igazolást, ha a tananyagegységhez tartozó gyakorlati tananyagzáró vizsgát teljesítette. A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 40%-osra értékelhető.

7. Csoportlétszám

7.1	Maximális csoportlétszám(fő)	60 fő
-----	------------------------------	-------

8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzésben résztvevők teljesítményének mérését intézményünk az alábbiak szerint biztosítja:

- az egyes tananyagegységekhez tartozó tananyagzáró vizsgák

A tananyagegység záró vizsga meghatározása, célja:

Szummatív értékelés (szakaszzáró felmérés) egy-egy képzési szakasz- tananyagegység záróaktusa. Célja az összegzés, a záró értékelés és minősítés. A képzésben résztvevők felkészültségének, az adott tananyagegységhez tartozó ismeretek elsajátításának mértékét ellenőrzi.

A képzésben résztvevő a tananyagzáró vizsgakötelezettség alól csak akkor menthető fel, ha az adott tananyagegységhez tartozó ismeretekből korábbi tanulmányai során már vizsgát tett és azt megfelelő dokumentummal igazolja.

A tananyagegység záró vizsga ütemezése:

A képzési szakaszok-tananyagegységek lezárását követően a tananyagzáró vizsgákat a képző intézmény a *felnőttképzési szerződésben rögzített képzési idő alatt szervezi meg.*

A tananyagegység záró vizsga lebonyolítása:

A tananyagegység záró vizsgákat a képzés tematikájában előre meghatározott időpontban szervezzük.

A tananyagegység záró vizsga tevékenységek tartalma és időtartama:

1. Ruházati- és áruforgalmi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység záró vizsga formája: írásbeli vizsga

Időtartam: 60 perc

Tartalom: ruházati ismeretek, áruforgalmi ismeretek

Feladattípusok: fogalom meghatározás, feleletalkotás, sorrendbe rendezés, igaz-hamis állítások megjelölése

2. Eladástan tananyagegység

A tananyagegység záró vizsga formája: gyakorlati vizsga

Időtartam: 40 perc

Tartalom: helyzetgyakorlat

A vizsgázó az alábbi témakörökből összeállított tételsorból húz egyet. A tételben lévő feladatleírás alapján elvégzi az áruforgalmi, áruismereti tevékenységet és szakmai beszélgetést folytat a vizsgáztatóval, kitölti a kapcsolódó bizonylatokat/dokumentumokat.

Témakörök:

- áruátvétel
- raktározás
- értékesítési szituáció
- pénztárgép- kezelés
- vevői panasz kezelése

Feladattípusok: gyakorlati szituációs feladat.

Az egyes tananyagegységek záró vizsgájának értékelése, a megszerezhető minősítések és az egyes minősítésekhez tartozó követelmények:

A tananyagegység záró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladat végrehajtása az értékelési útmutató alapján legalább 40%-osra értékelhető.

Minősítése:

0-39% „Nem felelt meg”

40-100% „Megfelelt”.

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.

1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

A sikertelen teljesítés követelményei:

Javító tananyagegység záró vizsgát az a képzésben résztvevő tehet, akinek az első vizsgája sikertelen lett.

Pótló tananyagegység záró vizsgát az a képzésben résztvevő tehet, aki a kiírt első vizsgáról igazoltan maradt távol. A vizsgáról való távolmaradását orvosi igazolással, illetőleg hivatalos szerv által kiadott igazolással igazolhatja.

A képző intézmény a javító-, pótló tananyagzáró vizsgákat a felnőttképzési szerződésben rögzített képzési idő alatt szervezi meg.

9. A képzés zárása

9.1.	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltételei	A képzési program 8. pontjában meghatározott vizsgatevékenységek „Megfelelt” szinten történő teljesítése.
------	---	---

10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

10.1.	Személyi feltételek	Az elméleti foglalkozások oktatói esetében felsőfokú végzettség és szakirányú szakképesítés, és vagy szakképzettség. A gyakorlati foglalkozások esetében legalább szakirányú szakképesítés.
10.1.1	Személyi feltételek biztosításának módja	Elméleti és gyakorlati oktatókkal megbízási szerződés.

EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.


1114 Budapest, Villányi u. 5-7.

Engedélyszám: E/2020/000339

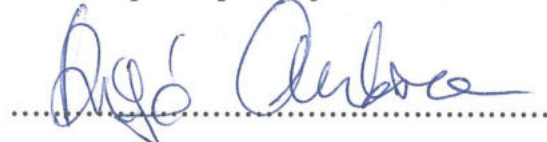
10.2.	Tárgyi feltételek	A képzések megvalósításához szükséges és előírt tárgyi feltételek: <ul style="list-style-type: none">- elméleti tanterem- gyakorlati tanterem, vagy gyakorlati képzőhely, ahol képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges alábbi eszközök rendelkezésre állnak:<ul style="list-style-type: none">- ruházati termékek széles választékban- árutároló és bemutató berendezések,- Pénztárgép, POS terminált, mobil kódleolvasó kártyaleolvasó,- elektronikus áruvédelmi eszközök,- árumozgató gépek, eszközök
10.2.1	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Elméleti és gyakorlati helyszínt és eszközöket a képző intézmény biztosítja Saját tulajdon, bérlemény, együttműködési megállapodás alapján. .
10.3.	Egyéb speciális feltételek	-
10.3.1	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

Minősítés helye: Budapest**Minősítés időpontja: 2022. május 10.****A szakértő neve: Fischerné Futó Judit****A szakértő nyt. száma: FSZ/2020/000233**

felnyttképzési szakértő aláírása

EFEB
Felnőttoktatási Központ Kft.
1114 Budapest, Villányi út 5-7.
Adószám: 12509128-2-43
Tel: 321-9215; Web: www.efeb.hu

felnyttképző képviselőjének aláírása



felnyttképző szakmai vezetőjének aláírása

ELŐZETES SZAKÉRTŐI MINŐSÍTÉS

Szakértői vélemény

a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai képzés programjához

Felnőttképző neve	EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.
Székhelye (címe)	1114 Budapest, Villányi út 5-7.
Nyilvántartási szám	B/2020/004414
Engedélyszám	E/2020/000339
Program megnevezése	Ruházati eladó
Programkövetelmény azonosítója	04163007
Tervezett képzési idő	80 óra
Tananyagegységek száma	2

Az EFEB Felnőttoktatási Központ Kft. megbízása alapján – a képzési program előzetes szakértői minősítése érdekében – átvizsgáltam a Ruházati eladó szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai képzés képzési programját. A rendelkezésemre bocsátott képzési program szakmai átvizsgálása után az alábbi szakértői véleményt alakítottam ki:

Az előzetes minősítése során megállapítottam, hogy a képzési program tartalma megfelel a - felnőttképzési törvénynek (Fktv.) és a szakképzésről szóló törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet (Szkr.) követelményeinek, összhangban van a 04163007 azonosítószámú Ruházati eladó megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzést megalapozó programkövetelménnyel. A képzési programban rögzítettek alapján a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.

A Ruházati eladó képzés célja, hogy a képzésben résztvevő a képzés elvégzésével képessé váljon a vásárlók tájékoztatására és kiszolgálására. Képes lesz az áruk jellemzőinek figyelembevételével mennyiségileg és minőségileg átvenni, szakszerűen tárolni az árut. Alkalmas lesz előkészíteni a ruházati termékcket értékesítésre, szakszerűen hajtogatni, sodorni, megfelelően elhelyezni az árun az árucímkéket, az áruvédelmi eszközöket, az aktuális fogyasztói árakat, esztétikusan, az új trendek, szabályok figyelembevételével kihelyezni a termékeket az eladótérben. Képes lesz segíti a vevőt a megfelelő méret, szín és fazon kiválasztásában stílusának és az aktuális divatnak megfelelően, tájékoztatni a termékekhez kapcsolódó használati, viselési, kezelési jellemzőkről, és a kapcsolódó szolgáltatásokról. Alkalmas lesz igény szerint csomagolni, díszcsomagot készíteni, külső/belső dekorációt készíteni/készíttetni az aktualitásnak megfelelően. Elsajátítani a kirakatkönyv pontosvezetését. Képes lesz a pénztárgép és a munkáját segítő analóg és digitális berendezések, eszközök szakszerű kezelésére. Elsajátítani a fogyasztói érdekvédelemnek, minőségirányítási előírásoknak megfelelő vevő reklamációk intézését. Képes lesz elvégezni az online értékesítést, kezeli a vásárlói adatbázist, pontosan vezetni a működtetéshez előírt nyilvántartásokat.



EFEB FELNŐTTOKTATÁSI KÖZPONT Kft.
1114 Budapest, Villányi u. 5-7.
Engedélyszám: E/2020/000339

A képzési program egyértelműen kijelöli a képzés során megszerzhető kompetenciákat, a képzés elvégzése utáni többlet tudás/képesség konkrétan meghatározott.

A képzés a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 2/A § 2. a) a bekezdése alapján a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai képzés.

A képzési program tartalmi elemeiben megfelel a felnőttképzési törvényben foglaltaknak, valamennyi – a felnőttképzési törvény 12. §-ában foglalt – tartalmi elemet tartalmazza.

A képzési program a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon tartalmazza

- a képzés megnevezését,
- a képzés során megszerzhető kompetenciákat,
- a képzésbe történő bekapcsolódás és részvétel feltételeit,
- a tervezett képzési időt (80 óra),
- a tananyagegységeket és azok tartalmi bemutatását,
- a maximális csoportlétszámot (60 fő),
- a képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását,
- a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket és azok biztosításának módját.
- a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit.

A képzési program nemcsak a jogszabályi előírásoknak, de **a koherencia követelményeknek is megfelel**, azaz a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, a programban megjelölt kompetenciák az adott időtartam alatt megszerzhetőek. A képzés során megszerzhető kompetenciák, a tananyagegység célja és tartalma valamint a teljesítményértékelési rendszer koherens rendszert képez.

Az előzetes szakértői minősítést a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény valamint a 11./2020. kormányrendelet felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról vonatkozó előírásai alapján készítettem el.

Jelen előzetes szakértői minősítés elválaszthatatlan részét képezi az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő, a felnőttképzést folytató intézmény képviselőjére jogosult személy és a szakmai vezető által aláírt képzési programnak.

Minősítést végző szakértő neve: Fischerné Futó Judit

Minősítés helye: Budapest

Minősítés ideje: 2022. május 10.

Felnőttképzési szakértői nyilvántartási szám: FSZ/2020/000233

Előzetes minősítést végző szakértő aláírása:

.....
